

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi

STAJ FORMLARI WEB ERIŞİM KILAVUZU

1. Web Sayfasına Erişim

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi web sayfasına erişmek için:

- <https://muhendislik.gop.edu.tr> adresine tıklayarak fakültenin ana sayfasına ulaşın.

2. "Formlar" Bölümüne Giriş

- Ana sayfa alt kısmında yer alan **Formlar** sekmesine tıklayın.
- Karşınıza çıkan sayfada "Öğrenci Formları" başlığı altında iki ana kategori bulunur:
 - Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi
 - Akademik Birimler (Ortak)

3. Mühendislik ve Mimarlık Fakültesi Başlığı Altındaki Staj Formları

- TOGÜ.FRM.076 Staj-Stajyer Anket Bilgisi Talep Formu (RV: 00)
 - TOGÜ.FRM.014 Staj Başvuru Formu'nu danışmanına teslim eden öğrenciler eğer firmanın bir talebi olursa bu evrağı Staj Komisyon Başkanına imzalatıp şirkete teslim edebilir.
 - Bu belge talebe bağlıdır; zorunlu değildir.
- TOGÜ.FRM.077 Staj Bilgilendirme Formu (RV: 00)
 - Staj yaptığınız kurum ya da kuruluş, zorunlu staja tabi olduğunuzu ve sigortanızın yapıldığına dair bir belge talep ediyorsa bu form kullanılabilir.
 - Bu belge talebe bağlıdır; zorunlu değildir.

4. Akademik Birimler (Ortak) Başlığı Altındaki Staj Formları

- TOGÜ.FRM.014 Staj Başvuru Formu (RV: 00)
 - Bu form zorunlu staj yapacak tüm öğrenciler tarafından eksiksiz doldurulmalı ve kesinlikle teslim edilmelidir.
 - Staj yapılacak günler, ilgili bölüm staj danışmanları tarafından belirlenecek olup, yalnızca kurumun uygun gördüğü tarihler ve büt dönemleri sonrasına denk gelecek şekilde planlanmalıdır.
 - Staj yapılacak kurumda bir **Elektrik-Elektronik Mühendisi** bulunması şarttır. Aksi takdirde başvuru kabul edilmez.
 - Form ilk olarak staj yapılacak kurum tarafından imzalanmalı, ardından bölüm staj komisyonu tarafından imzalanacaktır.
 - Öğrenciler, bu formun **ıslak imzalı orijinal halini** teslim etmek zorundadır.
 - Bu formun, danışmana en az 14 gün öncesinden iletilmesi gerekmektedir.

- TOGÜ.FRM.065 Staj Ücretlerine İşsizlik Fonu Katkısı Öğrenci ve İşveren Bilgi Formu (RV: 01)
 - Bu form, yalnızca staj yaptığı kurumdan **ücret alan öğrenciler** içindir.
- TOGÜ.FRM.405 Staj Defteri (RV: 00)
 - Staj defteri **elle** yazılacak olup, yalnızca **siyah** veya **mavi tükenmez kalem** ile doldurulması zorunludur.
 - Bilgisayar çıktısı veya yazıcıdan alınmış metinler **kesinlikle kabul edilmez**.
 - Öğrenciler, deftere görseller ekleyebilirler; ancak tüm yazıların elle yazılması gereklidir.
 - Defterde yer alan tüm bölümler, açıklamalar, yetkili imzalar vb. alanlar eksiksiz doldurulmalıdır.
 - Eksik ya da hatalı doldurulan staj defteri, **stajınızın iptal edilmesine neden olabilir**.
- TOGÜ.FRM.406 Staj Değerlendirme Formu (Öğrenci) (RV: 00)
- TOGÜ.FRM.407 Stajyer Değerlendirme Formu (İş Yeri) (RV: 00)
 - Staj değerlendirme formları, öğrenci ve işyeri tarafından **ayrı ayrı** doldurulması gereken belgelerdir.
 - **TOGÜ.FRM.406** numaralı form öğrenciler tarafından, **TOGÜ.FRM.407** numaralı form ise işyeri yetkilisi tarafından doldurulmalıdır.
 - Her iki form da **kapalı zarf** içinde, staj defteri ile birlikte danışman öğretim elemanına teslim edilmelidir (Aynı zarfa konulabilir.).
 - Bu belgelerin eksik veya imzasız olması durumunda stajınız geçersiz sayılabilir ve iptal edilebilir.
- TOGÜ.FRM.567 Stajyer Öğrenci Bilgi Formu (RV: 00)
 - Bu belge zorunlu değildir. Danışmanınız talep ederse gönderilmelidir.
- TOGÜ.FRM.568 Gönüllü Staj Başvuru Formu (RV: 01)
 - Bu form, gönüllü olarak staj yapmak isteyen öğrenciler tarafından doldurulmalıdır.

Bu form belgeleri, öğrencilerin staj başvuru, staj süreci ve staj değerlendirme süreçlerinde kullanılmakta olup, her biri web sitesinde Word formatında erişime açıktır.